

CRONOGRAMA 2026

Objetivo Específico	Ações/Atividades	Mês 10	Mês 11	Mês 12
Realizar rematrículas (mediante agendamento) em: 19 a 28/02/2026	Preparar recursos necessários para matrícula (docs, fichas, autorizações)			
	Preparar material para divulgação virtual			
	Divulgar para pais/responsáveis			
	Recrutar voluntários			
	Treinar todos envolvidos (preenchimento de docs, discurso, abordagem, etc)			
	Montar equipes e turnos			
	Receber e acolher com amor			
Realizar 1ª chamada para Inscrição e Matrícula (mediante agendamento) em: 15/01/2026 manter estratégia: realizar inscrições durante todo ano	Preparar recursos necessários para inscrição (docs, fichas, autorizações)			
	Preparar material para divulgação virtual			
	Divulgar nas redes sociais do Mutirão			
	Divulgar junto a possíveis parceiros (escolas, grupo de pais, outros projetos do território, etc)			
	Recrutar voluntários			
	Treinar todos envolvidos (preenchimento de docs, discurso, abordagem, etc)			
	Montar equipes e turnos			
	Receber e acolher com amor			
Iniciar atendimento presencial em 06/04/2026.				
Realizar 05 Mega Bazar. Em: 05, 06, 07/02/2026 - - - -	Procedimentos do Plano de Ação: Mega Bazar *03 e 04/02 divulgação – comunidade> bairro - apostar na divulgação virtual – vídeo p/ instagram + mensagem-padrão whatsapp *apostar na divulgação pré e pós almoço na Bandeirantes;			X
Realizar 04 rifas ao longo de 2026 Rifa de Páscoa – cesta chocolates Rifa Dia das Mães – coisas de casa Rifa Dia das Crianças –brinquedo top Rifa Natal – cesta especial Natal	Definir responsável; Definir prazo (final de mês); Selecionar e comprar prêmio; Preparar planilha de controle e rifa; Entregar Kit com prazo definido; Receber e conferir dinheiro da rifa.	X		

CRONOGRAMA 2026

Objetivo Específico	Ações/Atividades	Mês 10	Mês 11	Mês 12
Realizar 1 peça teatral no 1º sem JUN/26 Iniciar ensaios em 13/04/2026 às quintas-feiras; segunda quinzena de maio, a ver como estará o desempenho, iniciar intensivo (ensaios todos os dias da semana)	Planejar data(s) de apresentação			
	Definir roteiro			
	Definir personagens			
	Definir início dos ensaios semanais (5ªs)			
	Definir início dos ensaios diários			
	Solicitar datas nos CEUS da região			
	*Para a peça do 1º semestre – iniciar preparação da peça em 13/04/2026 , após aniversário do Mutirão; Para peça de final de ano – iniciar preparação em			
Aumentar em 1% o número de doadores mensais. *Atrair ao menos mais 1 doador mensal;	Ligação telefônica para lembrar;			
	Criar Carta-agradecimento das crianças;			
	Boletins Informativos;			X
	Campanhas (incluir chamada “torne-se um doador mensal)			
Participar de 1 Edital;	Pesquisar editais; Selecionar editais elegíveis; Efetuar contato, tirar dúvidas e identificar o peso e importância de cada critério de seleção (certificações, orçamento, quais as despesas financiadas, tempo de funcionamento); Validar elegibilidade; Preencher editais; Registrar o edital na planilha de editais para participar novamente nos anos seguintes.	X	X	X
Utilizar canais virtuais para divulgação e captação de recursos.	Manutenção página facebook/Instagram (1 post semanal);	X	X	X
	Buscar voluntários para marketing digital e ações de divulgação e comunicação.			
	Atualizar mailing incluindo novos contatos (Escola de Virtudes e Valores, voluntários);	X	X	
	Elaborar Boletim Informativo quadrimestral e enviar para mailing;			X
	Utilizar Whatsapp do Mutirão para comunicação mais próxima com a comunidade (divulgar vagas de emprego, inscrições, mutirões, etc)	X	X	X
Estabelecer novas parcerias com 1 Instituição do bairro (colégios,	Identificar potenciais instituições parceiras; Fazer contato com responsável; Efetuar reunião presencial;			

CRONOGRAMA 2026

Objetivo Específico	Ações/Atividades	Mês 10	Mês 11	Mês 12
associações, igrejas, casas de repouso) com objetivo de: _Arrecadar alimentos para as refeições (café da manhã e almoço); _Arrecadar produtos para os bazares; _Participar de eventos do parceiro; _Realizar eventos em parceria (datas comemorativas, excursões, intercâmbio); Prospect: LACE Mesa Brasil Colégio Adventista Igreja São Joaquim <u>Manter parcerias já estabelecidas:</u> Andréia Cardoni (prima da Márcia) Letícia – Mazzatech; Casa da Criança Santo Amaro; Projeto SOL; Seara Bendita;	Discutir possibilidades de apoio; Formalizar a parceria; Registro fotográfico da ação realizada; Formalizar agradecimento;			
Realizar Campanha Geral 01 vez no ano	Verificar estoque Indicar itens necessários Montar a arte/ comunicado Divulgar nas redes sociais Divulgar no site Divulgar em nosso espaço (lousa) Divulgar via e-mail e whatsapp Inventariar Estocar			
Coletar cupons fiscais junto a parceiros 01 vez por semana <i>*Data limite: cupons do mês devem ser lançados até dia 20 do mês subsequente;</i>	Manter parceiros Buscar novos parceiros Aumentar número de Doadores Automáticos	X	X	X

CRONOGRAMA 2026

Objetivo Específico	Ações/Atividades	Mês 10	Mês 11	Mês 12
Alinhar com todos os envolvidos o período de trabalho para o ano: 1º semestre Início em 19/01/2026 - Férias em 06/07/2026 2º semestre Início em 03/08/2027 - Férias em 21/12/2026				
Realizar 1 ação de divulgação no bairro. Objetivo: conscientizar sobre o trabalho realizado e a importância para melhoria do convívio social; atrair novas doações (Bazar, programa nf-p, estoques, etc)	Definir data; Definir horário; Definir locais; Divulgar a ação; Recrutar voluntários; Panfletar; Realizar ação; Registrar ação – fotos + vídeo; Avaliar resultado;			
Acolher 40 crianças (ideal 20 por turma) em um espaço de convivência e proteção que atenda os interesses e desenvolva as potencialidades desta faixa etária (6 a 12 anos), através de 25 horas semanais de atividades em contra turno escolar. PERÍODO DA MANHÃ (08:15h – 11:45h) Duas turmas: rotativo PERÍODO DA TARDE (13:15h – 16:45h) Duas turmas: rotativo	Reunião de equipe	X	X	X
	Oficina de Artes	X	X	X
	Biblioteca/ Contação de estória	X	X	X
	Brincar Livre	X	X	X
	Jogos Teatrais	X	X	X
	Meditação	X	X	X
	Relaxamento	X	X	X
	Automassagem	X	X	X
	Soninho azul / Leitura / Meditação	X	X	X
	Revisão/parada pedagógica		X	
	Alimentação	X	X	X
Iniciar atendimento às crianças no segundo semestre em 06/08/2026				
Possibilitar incentivo e acesso à cultura, esporte e lazer através de XX atividades externas tais como praças, parques, teatro infantil, museus, cinema e etc.	Atividade externa semanal	X	X	X
	Passeio SESC Interlagos, Pinacoteca, Cidade da Criança SBC, etc			
Possibilitar incentivo e acesso à cultura, esporte e lazer através de 01				

CRONOGRAMA 2026					
Objetivo Específico	Ações/Atividades	Mês 10	Mês 11	Mês 12	
evento extracurricular (Teatro, Cinema, Museu, Aquário, Zoológico)					
Realizar 12 ações em parcerias	Páscoa com: Mapple Bear, ONG Criança Feliz Jaguaré, Cmhf (Márcia e Mayara)				
	Wet'n'wild				
	Piquenique – Pq Villa Lobos				
	Praia com Estrelar				
	10 Ações com Estrelar	X	X	X	
	Festa Junina com Estrelar 27/06/2026				
Desenvolver 06 vivências significativas levando a criança a vivenciar e experienciar valores através de gestos concretos (internas, nas comunidades atendidas, em outros espaços da cidade).	Vivências (ação concreta) semanais	X	X	X	
	Vivências (ação concreta) mais amplas (em praças, ruas, Masp e outros.)				
	Vivências (ação concreta) em parceria com outras entidades - como Mão Branca, Casa da Criança Santo Amaro, Lace, Ondina Lobo, etc.				
Realizar 3 eventos relacionados a datas comemorativas para a vivência de valores e cidadania além da interação com a família.	Festa de aniversário do Mutirão no Bem 04/04/2026				
	Páscoa -				
	Dia da família – xx/xx/xx Externa no SESC -programação: saída direto em direção ao SESC 8H15min e café da manhã lá no SESC; dia inteiro de diversão; retorno ao MUTIRAO 16h. <i>*crianças que não forem participar do período cheio – saída manhã e entrada tarde no SESC.</i> <i>R: Não fizemos devido à suspensão de atividades por falta de educadoras;</i>				
	Festa Junina com o Estrelar – 27/06/2026 <i>Aberta ao público com venda de quitutes;</i>				
	Dia das Crianças – 17/10/2026	X			
	Apresentação de Natal – 23/11/2026				X
	Ceia de Natal – 11/12/2026 ou 18/12/2026				X
Realizar 01 peça de meio de ano em 15/06/2026 com as crianças do Mutirão no Bem	Definir cronograma da peça				
	Definir roteiro				
	Definir personagens				
	Ensaiai				
	Elaborar figurino				
	Elaborar cenário				

CRONOGRAMA 2026

Objetivo Específico	Ações/Atividades	Mês 10	Mês 11	Mês 12
	Agendar apresentações			
	Divulgar convites			
	Realizar apresentações			
Realizar 01 peça de Natal com as crianças do Mutirão no Bem em 23/11/2026 – das 19h às 22h <i>*neste dia ficaremos desde 13h no CEU Cidade Dutra</i>	Definir cronograma da peça			
	Definir roteiro			
	Definir personagens			
	Ensaiai			
	Elaborar figurino			
	Elaborar cenário			
	Contratar som e luz			
	Agendar apresentações			
	Divulgar convites			
	Realizar apresentações			
Levar as crianças para um dia na praia Em	Convidar Estrelar			
	Definir data			
	Planejar evento (local, horários, transporte, alimentação, etc)			
	Executar planejamento			
Realizar 01 apresentações da Peça de Natal no território (escolas, ongs parceiras, asilo, etc) - Paulo Setúbal (2x) - Marina Melander (2x) - Geny Maria (2x) - A Mão Branca (1x)	Definir período adequado para agendar apresentações	X		
	Escrever breve sinopse da peça	X		
	Contatar escolas e possíveis parceiros	X		
	Planejar o evento: - onde será a apresentação? - para qual público? - qual horário? - como se dará o transporte? - como se dará a alimentação?			
	Realizar apresentações agendadas		X	X
Realizar 1 apresentação final TEATRAL –para a vivência de valores e cidadania além da interação com a família.	Definir local (ofícios) – CEU CIDADE DUTRA			
	SOM / LUZ / Demais itens de estrutura	X		
	Definir Roteiro			
	Ensaaios			
	Divulgação			
	Transporte e logística			

CRONOGRAMA 2026

Objetivo Específico	Ações/Atividades	Mês 10	Mês 11	Mês 12
	Apresentar			X
Participar com 2 barracas de doces na Festa Junina do Colégio Certus em 14/06/2026	Montar times para as barracas			
	Separar 1 dia só para fazer doces (5ª-feira anterior à festa)			
Apoiar as famílias das crianças atendidas através de reuniões, conversas individuais, encaminhamentos aos serviços da rede, ações educativas envolvendo filhos e responsáveis / cuidadores.	2 reuniões e encontros com familiares - 1ª em 14/02/2026 OK às 16h00 / - 2ª em			
	Ações educativas envolvendo filhos, pais e cuidadores			
	Atendimento individual (cadastro inicial, acompanhamento e encaminhamentos)			
	Mobilizar palestras educativas junto as escolas da região para “educação” dos pais sobre as alternativas à violência e práticas educativas para saúde e bem-estar integral.			
Continuar Cultura de Aprendizagem e Aprimoramento Resgatar o espírito de sequência no aprendizado e aprimoramento de todos da equipe.	Definir com cada indivíduo da equipe possibilidades e demandas de desenvolvimento pessoal (avaliação 360º ou outra ferramenta de apoio e feedback)		X	
	Definir junto com cada integrante formações/capacitações que atendam aos objetivos de desenvolvimento pessoal estabelecidos			
	Acompanhar o processo de capacitação/formação			
	Avaliar		X	
	Concluir		X	
Planejar 4 paradas	Pensar datas estratégicas OK			
	Pensar como usar estas datas OK			
	Abrir para propostas/ideias da equipe			
	Definir datas/horários/temas OK			
Decorar os espaços para festa junina em 23 a 27/06/2026	Planejar previamente a produção dos enfeites e decorativos			
	Dividir equipes por ambientes			
	Delegar tarefas e funções com clareza e objetividade (definição clara de responsabilidades e prazos)			
	Executar planejamento de decoração dos espaços			
Apresentar Peça Teatral 1º semestre em 30/05/2026				
Realizar Inscrição e Matrícula 2º semestre (mediante agendamento) a partir de 06/08/2026	Preparar recursos necessários para inscrição (docs, fichas, autorizações)			
	Preparar material para divulgação virtual			

CRONOGRAMA 2026

Objetivo Específico	Ações/Atividades	Mês 10	Mês 11	Mês 12				
	Divulgar nas redes sociais do Mutirão							
	Divulgar junto a possíveis parceiros (escolas, grupo de pais, outros projetos do território, etc)							
	Recrutar voluntários							
	Treinar todos envolvidos (preenchimento de docs, discurso, abordagem, etc)							
	Montar equipes e turnos							
	Receber e acolher com amor							
	Realizar 2 reuniões com famílias (2º semestre)				Definir conteúdo			
					Definir dia e horário			
	Realizar 10 ações em parceria com o Grupo EstreLar:				Definir datas	X	X	X
					Definir responsável/data			
Acompanhar planejamento e cronograma c/ Estrelar								
Compartilhar planejamento com os envolvidos								
Alinhar pontos importantes para o bom êxito da ação								
Divulgar as datas aos pais com antecedência								
1º Sem.								
DATA		RESPONSÁVEL						
28.02.2026								
28.03.2026								
25.04.2026								
23.05.2026								
27.06.2026								

CRONOGRAMA 2026

Objetivo Específico	Ações/Atividades	Mês 10	Mês 11	Mês 12
	Social – nível de interação, capacidade de fala e expressão, melhoria na convivência familiar, escolar, comunitária. Espiritual – desenvolvimento da fé, aumento no grau de autoconhecimento, desenvolvimento de virtudes.			
[Fazer Reciclagem] equipe pedagógica para observação e registro de todos os pontos e métricas definidos. OK				
Colher 02 depoimentos/testemunhos espontâneos (pais, responsáveis, crianças, voluntários, etc)	Elaborar formatos possíveis para o depoimento (preferência por vídeo por trazer mais recursos de transparência e confiabilidade) Organizar material colhido no Drive Passar para HD externo			
Arrecadar R\$ 1.000,00/mês na barraca de doce	Definido 2x por semana (quintas e sextas-feiras)	X	X	X
Realizar 30 barracas de doces no 1º sem. Realizar 20 barracas de doces no 2º sem.	Definir duplas; Comunicar crianças e responsáveis; Lembrar toda segunda-feira as duplas responsáveis; Preparar previamente recursos (barraca, descartáveis, máquina cartão, pix, troco, caixa de som, cardápio, etc) Encomendar previamente insumos (salgados, pão de mel) Capacitar crianças, grupo faz a oração de abertura Vender e arrecadar			
Realizar presente de Natal em parceria com Estrelar Dez/2026	- Conceder lista atual de todas as crianças - Definir prazos e data final de entrega dos presentes - Acompanhar o processo com Estrelar			
Buscar 01 novo imóvel adequado para o planejamento futuro até 06/2026.	Visitar o local Marcar pontos de interesse Acionar imobiliárias (se necessário) Decidir			
Criar 01 produtos personalizados do Mutirão para venda	Brindes em geral (Pesquisar junto a fornecedores)			
Pensar 01 produto para uso interno/propaganda	Copos, pratos, pano de prato, guarda-chuva, etc Camisetas (uniforme) Toldo, guarda-sol, mesa, adesivo p/ parede ou eletros			

CRONOGRAMA 2026

Objetivo Específico	Ações/Atividades	Mês 10	Mês 11	Mês 12
Publicar X obra sobre Educação com base na experiência Mutirão no Bem até 2027.				
Elaborar 1 livro infantil Ilustradora voluntária: Gabriela Khazrik Ferreira Cel.: 11 937634310	Escrever conteúdo Passar estórias para ilustrador(a) Buscar melhor forma de publicar e vender			
Criar produto 1 álbum de meditações para crianças	Selecionar temas/ Escrever roteiro das meditações Gravar a meditação em boa qualidade Enviar para a produção			
Criar produto 1 material pedagógico multiplicável com propostas de atividades sobre valores	Pensar melhor formato: tamanho do material> quantidade de temas> quantidade de propostas por tema>duração das propostas. Escrever os temas (definição central) e propostas Ilustrar temas (ilustração simples) Estipular preço de venda Vender			
Pensar novas possibilidades de captação de dinheiro continuadas. Ex: costureira; venda de bolo/ doces; sebo/papelaria;				
Realizar Mutirão do emprego em parceria com Samira Villano (Lojas Hering)	- Planejar ação - Escrever tempos e movimentos - Planejar estratégia de divulgação - Preparar arte/material para divulgação - Alinhar com todos os envolvidos - Buscar doações para bazar;			

CRONOGRAMA 2026

Objetivo Específico	Ações/Atividades	Mês 10	Mês 11	Mês 12
Produzir e vender marmitas em 2026	- Usar insumos arrecadados e doados - Custo: misturas + embalagens + gás - Definir tamanho único - Definir quantidades iniciais - Definir dias de venda			
Conseguir parceria de ingressos gratuitos para peças teatrais e oferecê-los em campanha contínua incentivando a contrapartida sugerida de contribuição financeira em valor pré-determinado (ex: 10% do valor do ingresso)	*Estudar ONG que Caroline Beraldi apoia e faz isso;			